



**PROTOCOL
DE COLABORARE**

semnat între



**UNIUNEA ADMINISTRATORILOR AUTORIZAȚI
DIN MOLDOVA
(UAAM)**

și



**UNIUNEA NAȚIONALĂ A PRACTICIENILOR ÎN
INSOLVENȚĂ DIN ROMÂNIA
(UNPIR)**

mun. Chișinău

Protocol de Colaborare

Capitolul I. PĂRȚILE.

Uniunea Administratorilor Autorizați din Moldova (UAAM), cu sediul în R. Moldova, mun. Chișinău, sectorul Rîșcani, bd. Moscovei nr. 3/6 et. 2, reprezentată prin președintele dl. Ion POPA, care activează în baza statutului

și

Uniunea Națională a Practicienilor în Insolvență din România (UNPIR), cu sediul România, mun. București, str. Vulturilor nr. 23, et. 4, sector 3, reprezentată prin președintele dl. Arin Octav STANESCU,

Recunoscând importanța unui dialog constructiv, în spiritul respectului reciproc și conform cu principiile și standardele europene, părțile semnatare

conducându-se de dorința de a promova și întări relațiile de prietenie și colaborare,

conștiente de importanța cooperării în scopul aplicării eficiente a procedurii de insolvență transfrontalieră,

exprimându-și decizia de a uni eforturile în desfășurarea unor acțiuni comune în vederea perfecționării cadrului normativ în domeniul insolvenței și dizolvării (lichidării) voluntare sau judiciare,

respectând angajamentele statelor Părților ce reiese din acordurile bilaterale și multilaterale încheiate de ele, drepturile și garanțiile stipulate de legislațiile în vigoare ale Părților,

convin prin prezentul PROTOCOL DE COLABORARE să colaboreze pe bază de parteneriat activ pentru promovarea și realizarea obiectivelor comune în ramura insolvenței, procedurilor de lichidare voluntară sau judiciară, precum și procedurilor de prevenire a insolvenței, inclusiv măsurile de supraveghere financiară sau de administrare specială (fiduciară) numite în continuare Domeniu de activitate, aspirând la o strânsă colaborare transfrontalieră.

Capitolul II. OBIECTIVELE DE BAZĂ ALE COLABORĂRII

Ambele părți sunt de acord să-și exercite cele mai mari eforturi pentru a promova și dezvolta relațiile reciproce prin:

1. Promovarea reciprocă a imaginii instituțiilor semnatare și ridicarea nivelului de transparență, de profesionalism și de responsabilitate a participanților în domeniul insolvenței în general și crearea condițiilor necesare pentru optimizarea acestor activități.
2. Schimbul de informații și acordarea reciprocă de asistență juridică în executarea unor activități procesuale, în special reprezentarea în instanțele de judecată și arbitrale; întocmirea și transmiterea de cereri, acțiuni, demersuri; ridicarea, urmărirea și sechestrarea bunurilor debitorului; transmiterea și eliberarea probelor materiale; luare de explicații de la debitor, martori, experți și de la alte persoane; efectuarea expertizelor; executarea însărcinărilor de înmânare a actelor; precum și întocmirea și expedierea de acte și documente.
3. Asistență reciprocă efectivă prin prestarea diverselor servicii aferente domeniului de activitate, inclusiv determinarea criteriilor pentru exercitarea profesiei în domeniul de activitate de către membrii unei Părți pe teritoriul celeilalte Părți.
4. Realizarea de măsuri active pentru stimularea extinderii și perfecționării cadrului normativ la nivel național și interstatal ce reglementează relațiile din domeniul de activitate;
5. Analize periodice, asupra derulării parteneriatului încheiat întru optimizarea cadrului instituțional și cu determinarea eforturilor comune pentru eliminarea și suprimarea efectelor negative și a neajunsurilor care apar în cadrul procesului insolvabilității.
6. Cooperarea în domeniul cultural, sportiv și social, precum și în alte domenii de interes reciproc.

7. Însușirea practicii de realizare a activității de administrator autorizat (judiciar) în teritoriul țărilor - participante la protocol.
8. Desfășurarea activităților comune în domeniu, schimbul reciproc de informații.

Capitolul III. DIRECȚII PRINCIPALE ALE COLABORĂRII.

Direcții principale de colaborare în vederea punerii în practică a obiectivelor de bază convenite sunt:

- a) elaborarea măsurilor și mecanismelor pentru cooperarea constructivă între părțile semnatare, organizarea de întruniri, ședințe deschise, adunări, conferințe pentru examinarea problemelor și chestiunilor în cadrul domeniului de activitate;
- b) schimb de informații și acordarea de asistență referitoare la domeniile prevăzute la capitolul II, prin îndeplinirea solicitărilor oficiale, care vizează aplicarea prezentului Protocol de colaborare;
- c) determinarea modului și condițiilor de autorizare a membrilor unei Părți să exercite profesia în domeniul de activitate pe teritoriul celeilalte Părți;
- d) desfășurarea activității editoriale și realizarea în comun de materiale metodice, promoționale și informative, pentru administratorii insolvențabilității, inclusiv pentru administratorii fiduciar, lichidatori, creditori și debitori și pentru alți participanți în domeniul de activitate;
- e) elaborarea în parteneriat, și înaintarea spre examinare autorităților publice după competență, propuneri privitoare la modificarea sau extinderea cadrului normativ în domeniul insolvenței la nivel național sau interstatal;
- f) analiza și generalizarea practicii aplicării mecanismelor și instrumentelor legale în cadrul procesului de insolvență, precum și practica judiciară în domeniul respectiv,
- g) apărarea independenței profesionale a practicienilor în insolvență în raporturile cu autoritățile publice, organismele specializate, precum și cu alte persoane fizice și juridice la nivel național sau interstatal;
- h) colaborarea în vederea organizării comune a schimbului de experiență pentru practicienii în domeniul insolvențabilității ai ambelor părți în sprijinirea formării și perfecționării profesionale a acestora, inclusiv prin realizarea de consultări, întruniri, seminare, cursuri de instruire cât și acceptarea în baza unui comun acord al practicării profesiei de administrator autorizat (judiciar)/lichidator pe teritoriul statelor părților semnatare.
- i) realizarea, în limitele legislațiilor statelor instituțiilor semnatare, a altor acțiuni pentru transpunerea în practică a prezentului Protocol.

Capitolul IV. METODOLOGIA DE LUCRU.

Părțile prezentului acord convin asupra următoarelor modalități de lucru:

- 1) Obiectivele enunțate în prezentul Protocol de colaborare vor sta la baza unor proiecte și contracte de colaborare multilaterală, având caracter de anexe ale prezentului Protocol. Acestea vor fi încheiate între reprezentanții instituțiilor semnatare, având drept scop dimensionarea și angajarea nivelului resurselor, în funcție de nevoile identificate, legislația specifică în domeniu și programele de finanțare existente.
- 2) Părțile semnatare ale contractelor de colaborare vor analiza stadiul îndeplinirii prevederilor convenite și vor identifica noi probleme apărute în plan pe baza informațiilor primite din teritoriu și în legătură cu politicile în domeniu, definite la nivel de țară.
- 3) Pentru buna derulare a Protocolului și a Contractelor de colaborare, părțile semnatare vor constitui grupe mixte de lucru și vor desemna persoanele responsabile, care vor asigura și schimbul reciproc de informații și date specifice, inclusiv vor determina condițiile și modalitatea de autorizare a membrilor unei Părți de a exercita profesia în domeniul de activitate pe teritoriul celeilalte Părți.

Capitolul V. Dispoziții finale.

Prezentul protocol de colaborare are caracterul unui document cadru și acoperă întreaga activitate de realizare a obiectivelor comune.

Protocolul de colaborare poate fi completat prin aranjamente tehnice și/ sau contractuale, după caz.

Protocolul poate fi reînnoit, revizuit sau completat, cu acordul scris al părților semnatare, ori de câte ori aceștia convin asupra amendamentelor propuse.

Partea care are inițiativa amendării prezentului Protocol va transmite celeilalte părți, în scris, spre analiză, propunerile sale.

Protocolul are valabilitatea de cinci ani, de la data semnării sale, cu prelungirea automată, prin tacită reconducție, pentru noi perioade de câte cinci ani, dacă nici una din părți nu notifică în scris, celeilalte părți, cererea expresă de încetare a valabilității sale, cu minimum trei luni înaintea expirării perioadei de valabilitate.

Cele două părți vor organiza în mod corespunzător aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului Protocol și, anual, vor analiza modul de îndeplinire al prevederilor și activităților întreprinse, cuprinse în Programul de acțiuni comune UAAM - UNPIR, care vor face parte integrantă din prezentul Protocol.

Coordonarea prezentului protocol de colaborare va fi asigurată:

Din partea UAAM :

Din partea UAAM :

Secretarul general al UAAM,

Violeta Solomon

Tel: +373 69959188

Tel./Fax: +373 22 403890

Din partea UNPIR :


secretariatul

Încheiat la 07 noiembrie 2015 (Chișinău, Moldova), în două exemplare, ambele cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Din partea UAAM


_____ **Ion POPA**

Din partea UNPIR (prin mandat)


_____ **Dan NIȚESCU**